

NGHỊ QUYẾT

Ban hành Quy định chính sách phát triển nguồn nhân lực lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố Đà Nẵng

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15
được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 87/2025/QH15;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước số 89/2025/QH15;

Căn cứ Nghị quyết số 136/2024/QH15 của Quốc hội về tổ chức chính
quyền đô thị và thí điểm một số cơ chế, chính sách đặc thù phát triển thành phố
Đà Nẵng được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị quyết số 259/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 78/2025/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết một
số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản
quy phạm pháp luật được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 187/2025/NĐ-CP;

Xét Tờ trình số 171/TTr-UBND ngày 05 tháng 5 năm 2026 của Ủy ban
nhân dân thành phố về dự thảo Nghị quyết ban hành Quy định chính sách phát
triển nguồn nhân lực lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn
thành phố Đà Nẵng; Báo cáo thẩm tra số 115/BC-HĐND ngày 29 tháng 5 năm
2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách Hội đồng nhân dân thành phố và ý kiến
thảo luận của các vị đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố tại Kỳ họp;

Hội đồng nhân dân thành phố ban hành Nghị quyết quy định chính sách
phát triển nguồn nhân lực lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa
bàn thành phố Đà Nẵng.

Điều 1. Ban hành kèm theo Nghị quyết này Quy định chính sách phát
triển nguồn nhân lực lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn
thành phố Đà Nẵng.

Điều 2. Hiệu lực thi hành

1. Nghị quyết này có hiệu lực thi hành từ ngày 10 tháng 6 năm 2026 và
thay thế Nghị quyết số 57/2024/NQ-HĐND ngày 13 tháng 12 năm 2024 của Hội
đồng nhân dân thành phố Đà Nẵng ban hành quy định chính sách phát triển
nguồn nhân lực lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố
Đà Nẵng.

2. Trong quá trình thực hiện, trường hợp các văn bản quy phạm pháp luật
quy định viện dẫn tại Nghị quyết này được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế thì
thực hiện theo văn bản mới.

Điều 3. Điều khoản chuyển tiếp

Đối với các hồ sơ đề nghị hỗ trợ đã được tiếp nhận trước ngày Nghị quyết này có hiệu lực thì tiếp tục xét duyệt để các đối tượng được hưởng hỗ trợ theo Nghị quyết số 57/2024/NQ-HĐND.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

1. Giao Ủy ban nhân dân thành phố chỉ đạo, tổ chức tuyên truyền, triển khai thực hiện Nghị quyết đảm bảo đúng các quy định của pháp luật. Đồng thời, đề nghị Ủy ban nhân dân thành phố:

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết đồng bộ, cụ thể; phân công rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị trong việc tiếp nhận hồ sơ, thẩm định, xét duyệt; rà soát, ban hành đầy đủ các hướng dẫn chuyên môn, quy trình nội bộ, biểu mẫu, tiêu chí thẩm định và cơ chế phối hợp để bảo đảm việc xét duyệt hồ sơ hỗ trợ được thực hiện công khai, minh bạch, đúng đối tượng, đúng điều kiện và đúng thẩm quyền theo quy định của Nghị quyết.

- Tổ chức Hội đồng thẩm định phải bảo đảm khách quan, độc lập, có đầy đủ thành phần chuyên môn phù hợp với lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo; đồng thời tăng cường trách nhiệm của các thành viên Hội đồng trong công tác thẩm định, đánh giá hồ sơ đảm bảo chặt chẽ, hiệu quả.

- Ưu tiên thu hút nguồn lực có khả năng dẫn dắt, hình thành hệ sinh thái nghiên cứu, thiết kế, đào tạo và chuyển giao trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo.

- Bố trí kinh phí thực hiện phù hợp khả năng cân đối ngân sách thành phố hàng năm, bảo đảm đúng quy định của Luật Ngân sách nhà nước, đúng mục tiêu, đối tượng, nội dung hỗ trợ. Tăng cường công tác hậu kiểm, kiểm tra, giám sát việc sử dụng kinh phí hỗ trợ; quản lý và sử dụng kinh phí phải bảo đảm đúng mục đích, đúng chế độ, thực hiện đầy đủ công tác quyết toán theo quy định hiện hành.

- Thường xuyên tổ chức đánh giá hiệu quả thực hiện chính sách, nhất là hiệu quả thu hút chuyên gia, nhà khoa học, hiệu quả hỗ trợ doanh nghiệp đối tác chiến lược, tác động đối với phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao và khả năng lan tỏa đối với ngành công nghiệp vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố; trên cơ sở đó kịp thời đề xuất điều chỉnh, bổ sung chính sách cho phù hợp thực tiễn. Rà soát, báo cáo cấp có thẩm quyền xử lý khó khăn, vướng mắc phát sinh và kiến nghị giải pháp xử lý nhằm đảm bảo chính sách phù hợp theo quy định.

- Định kỳ hàng năm, tổng hợp và báo cáo Hội đồng nhân dân thành phố tại kỳ họp cuối năm về tình hình triển khai, kết quả thực hiện các chính sách liên quan đến lĩnh vực khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo (Tổng hợp báo cáo chung các lĩnh vực khoa học và công nghệ) để Hội đồng nhân dân thành phố giám sát theo quy định của pháp luật.

2. Thường trực Hội đồng nhân dân thành phố, các Ban của Hội đồng nhân dân thành phố, các Tổ đại biểu và đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố giám sát việc thực hiện Nghị quyết này.



3. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố phối hợp giám sát việc tổ chức triển khai, thực hiện Nghị quyết này.

Nghị quyết này đã được Hội đồng nhân dân thành phố Đà Nẵng khóa XI, Kỳ họp thứ 2 thông qua ngày 29 tháng 5 năm 2026./.

Nơi nhận:

- Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ;
- Văn phòng: Quốc hội, Chủ tịch nước, Chính phủ;
- Các Bộ: Tài chính, Khoa học và Công nghệ;
- Vụ pháp chế, Bộ Tài chính;
- Vụ pháp chế, Bộ Khoa học và Công nghệ;
- Cục KTVB&TCTHPL, Bộ Tư pháp;
- Ban Thường vụ Thành ủy;
- Đoàn ĐBQH thành phố;
- Các cơ quan tham mưu giúp việc Thành ủy;
- Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN thành phố;
- Các Ban của HĐND thành phố;
- Đại biểu HĐND thành phố;
- Văn phòng ĐĐBQH và HĐND, UBND thành phố;
- Các Sở, ngành, đoàn thể thành phố;
- Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN các phường, xã, đặc khu thuộc thành phố;
- Báo và PT, TH Đà Nẵng, Trung tâm THVN (VTV8), Công thông tin điện tử thành phố, Công báo thành phố.
- Lưu: VT, CTHĐ.



Nguyễn Đức Dũng



lienptb-14/06/2026 16:13:19-lienptb-lienptb



**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

QUY ĐỊNH

**Chính sách phát triển nguồn nhân lực lĩnh vực vi mạch bán dẫn,
trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố Đà Nẵng**
(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND
ngày 29 tháng 5 năm 2026 của Hội đồng nhân dân thành phố Đà Nẵng)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

1. Quy định này quy định các chính sách phát triển nguồn nhân lực lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố Đà Nẵng theo điểm c khoản 7 Điều 14 Nghị quyết 136/2024/QH15 về tổ chức chính quyền đô thị và thí điểm cơ chế, chính sách đặc thù phát triển thành phố Đà Nẵng và điểm đ khoản 7 Điều 1 Nghị quyết số 259/2025/QH15 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết 136/2024/QH15 bao gồm:

a) Quy định tiêu chí, tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục đối với việc tuyển dụng và chính sách hỗ trợ về chế độ đãi ngộ thu nhập, chi phí lưu trú đối với chuyên gia, nhà khoa học làm việc trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố.

b) Quy định chính sách, trình tự, thủ tục hỗ trợ một phần chi phí thuê nhân lực có trình độ chuyên môn cao làm việc tại các doanh nghiệp là đối tác chiến lược trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố.

2. Quy định mức chi cho hội đồng thẩm định hồ sơ hưởng các chính sách quy định trong Nghị quyết.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

1. Các chuyên gia, nhà khoa học trong và ngoài nước đến làm việc tại các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp thuộc lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố.

2. Doanh nghiệp là đối tác chiến lược trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố theo quy định tại khoản 2 Điều 3 Nghị quyết số 136/2024/QH15, sửa đổi bởi khoản 1 Điều 1 Nghị quyết số 259/2025/QH15.

3. Các cơ quan, đơn vị, cơ sở đào tạo tham gia quản lý nhà nước, thực hiện các hoạt động trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo và các tổ chức, cá nhân khác có liên quan trên địa bàn thành phố.

Điều 3. Giải thích từ ngữ

1. Lĩnh vực vi mạch bán dẫn là lĩnh vực bao gồm các hoạt động nghiên cứu, thiết kế, sản xuất, đóng gói, kiểm thử sản phẩm bán dẫn.

2. Lĩnh vực trí tuệ nhân tạo là lĩnh vực bao gồm các hoạt động liên quan đến nghiên cứu và phát triển trí tuệ nhân tạo và hệ thống trí tuệ nhân tạo.

Chương II

CHÍNH SÁCH HỖ TRỢ PHÁT TRIỂN

NGUỒN NHÂN LỰC VI MẠCH BÁN DẪN, TRÍ TUỆ NHÂN TẠO

Điều 4. Quy định tiêu chí, tiêu chuẩn tuyển dụng và chính sách hỗ trợ về chế độ đãi ngộ về thu nhập, chi phí lưu trú đối với các chuyên gia, nhà khoa học làm việc trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố

1. Tiêu chí

- a) Có năng lực chuyên môn xuất sắc, giàu kinh nghiệm trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo;
- b) Có năng lực tập hợp, quy tụ và phát triển đội ngũ thuộc lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo.
- c) Có cam kết không đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự.

2. Tiêu chuẩn tuyển dụng

- a) Chuyên gia, nhà khoa học phải đáp ứng tối thiểu một trong các tiêu chuẩn sau:

Đã từng có mức thu nhập từ 01 tỷ đồng/năm đối với chuyên gia, nhà khoa học làm việc tại Việt Nam hoặc có mức thu nhập từ 05 tỷ đồng/năm đối với chuyên gia, nhà khoa học làm việc ở nước ngoài trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo.

Có học vị tiến sĩ trở lên và có hoạt động khoa học, công nghệ liên quan đến lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trong 05 năm tính từ thời điểm tuyển dụng.

Có số năm kinh nghiệm và số văn bằng bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo thỏa mãn công thức sau: (Số năm kinh nghiệm + $(5 \times \text{Số văn bằng bảo hộ})$) ≥ 15 . Trong đó: Số văn bằng bảo hộ ít nhất phải bằng 1 và được cấp theo quy định của pháp luật về sở hữu trí tuệ hoặc được công nhận theo quy định của điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên.

Là tác giả chính của ít nhất 02 công trình khoa học được công bố trên các tạp chí thuộc danh mục Tạp chí khoa học uy tín của Hội đồng Giáo sư nhà nước hoặc các nhà xuất bản quốc tế; hoặc chủ trì ít nhất 01 dự án khoa học công nghệ cấp Bộ, cấp Quốc gia trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo đã được nghiệm thu đạt loại Khá trở lên.

Trong 05 năm tính từ thời điểm tuyển dụng: Có tối thiểu 03 năm đảm nhiệm một trong các vai trò quan trọng như giám đốc kỹ thuật, kiến trúc sư trưởng, tổng công trình sư, kỹ sư cao cấp, giám đốc sản phẩm, giám đốc dự án hoặc tương đương tại doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo có doanh thu toàn cầu từ 2.500 tỷ đồng/năm trở lên hoặc tại cơ sở giáo dục có ngành thuộc lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo nằm trong 400 cơ sở giáo dục hàng đầu thế giới theo bảng xếp hạng của The Times Higher Education (THE) hoặc Quacquarelli Symonds (QS) hoặc Webometrics.

b) Các chuyên gia, nhà khoa học phải được các tổ chức, cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, cơ sở giáo dục đại học, doanh nghiệp trên địa bàn thành phố tuyển dụng hoặc là người sáng lập/đồng sáng lập doanh nghiệp sau ngày 01/01/2025, thời hạn tuyển dụng tối thiểu 01 năm.

3. Chính sách hỗ trợ đối với các chuyên gia, nhà khoa học được tuyển dụng làm việc trong doanh nghiệp, cơ sở giáo dục đại học, tổ chức trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố được quy định như sau:

a) Được hưởng một lần thu nhập ban đầu 100 triệu đồng/người, chi trả sau khi hoàn thành 12 tháng làm việc theo hợp đồng.

b) Được hỗ trợ chi phí lưu trú tại thành phố với mức không quá 20 triệu đồng/tháng trong thời gian công tác tại thành phố (có hoá đơn chứng từ hợp pháp), thời gian hỗ trợ không quá 01 năm. Trường hợp chuyên gia, nhà khoa học là người nước ngoài mà trong thỏa thuận, hợp đồng lao động doanh nghiệp chi trả chi phí lưu trú này thì doanh nghiệp được hưởng chi phí lưu trú đã chi.

c) Được hỗ trợ thu nhập từ các hoạt động nghiên cứu và phát triển (R&D) thuộc lĩnh vực vi mạch, bán dẫn, trí tuệ nhân tạo tại thành phố như sau:

Được hỗ trợ số tiền thu nhập bằng mức chi phí công bố các bài báo khoa học do chuyên gia, nhà khoa học chủ trì trên các tạp chí khoa học uy tín được lựa chọn theo chính sách của thành phố về khen thưởng trong hoạt động khoa học và công nghệ, tổng mức hỗ trợ tối đa không quá 25 triệu đồng.

Được hỗ trợ thu nhập 25 triệu đồng đối với mỗi quyền sở hữu trí tuệ, bằng độc quyền sáng chế đã công bố tại Việt Nam; được hỗ trợ thu nhập 50 triệu đồng đối với mỗi quyền sở hữu trí tuệ, bằng độc quyền sáng chế đã công bố quốc tế.

4. Chính sách hỗ trợ đối với các chuyên gia, nhà khoa học được tuyển dụng làm việc theo từng chương trình, dự án tại các đơn vị sự nghiệp công lập, cơ quan nhà nước thuộc lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố được quy định như sau:

a) Được hưởng mức thu nhập tối đa 50 triệu đồng/tháng trong thời gian làm việc theo chương trình, dự án và không quá 01 năm.

b) Được hỗ trợ chi phí lưu trú tại thành phố với mức không quá 20 triệu đồng/tháng trong thời gian làm việc theo chương trình, dự án tại các đơn vị sự nghiệp công lập, cơ quan nhà nước thuộc lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân

tạo trên địa bàn thành phố (có hoá đơn chứng từ hợp pháp). Thời gian hỗ trợ không quá 01 năm.

c) Được hỗ trợ thu nhập từ các hoạt động nghiên cứu và phát triển (R&D) thuộc lĩnh vực vi mạch, bán dẫn, trí tuệ nhân tạo tại thành phố như sau:

Được hỗ trợ số tiền thu nhập bằng mức chi phí công bố bài báo khoa học do chuyên gia, nhà khoa học chủ trì trên các tạp chí khoa học uy tín được lựa chọn theo chính sách của thành phố về khen thưởng trong hoạt động khoa học và công nghệ, mức tối đa không quá 25 triệu đồng;

Được hỗ trợ 25 triệu đồng đối với mỗi quyền sở hữu trí tuệ, bằng độc quyền sáng chế đã công bố tại Việt Nam; được hỗ trợ 50 triệu đồng đối với mỗi quyền sở hữu trí tuệ, bằng độc quyền sáng chế đã công bố quốc tế.

5. Mỗi cá nhân chỉ được hưởng ưu đãi tại điểm a, b Khoản 3 và điểm a, b Khoản 4 Điều này một lần.

Điều 5. Chính sách hỗ trợ đối tác chiến lược trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố

1. Tiêu chí, điều kiện để các doanh nghiệp đối tác chiến lược được hỗ trợ chi phí thuê nhân lực có trình độ chuyên môn cao

a) Doanh nghiệp được hỗ trợ phải là đối tác chiến lược trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố theo quy định tại khoản 2 Điều 3 Nghị quyết số 136/2024/QH15.

b) Có nhân lực có trình độ chuyên môn cao đáp ứng một trong các tiêu chí như sau:

Người đứng đầu chi nhánh, văn phòng đại diện của doanh nghiệp;

Người đứng đầu và trực tiếp điều hành ít nhất một lĩnh vực của cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp và chịu sự chỉ đạo, điều hành trực tiếp của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp;

Kỹ sư có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo và có tối thiểu 02 năm làm việc tại các doanh nghiệp, tổ chức hoạt động trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo có doanh thu toàn cầu từ 2.500 tỷ đồng trở lên.

Kỹ sư có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo và có tối thiểu 02 năm làm việc tại các cơ sở giáo dục có ngành thuộc lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo nằm trong 400 cơ sở giáo dục hàng đầu thế giới theo bảng xếp hạng của The Times Higher Education (THE) hoặc Quacquarelli Symonds (QS) hoặc Webometrics.

2. Chính sách hỗ trợ

Hỗ trợ 30% chi phí thuê nhân lực có trình độ chuyên môn cao làm việc tại các doanh nghiệp là đối tác chiến lược trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố trong 05 năm đầu tiên kể từ ngày được công nhận

đối tác chiến lược, với tổng mức hỗ trợ tối đa 01 tỷ đồng/năm/doanh nghiệp và 200 triệu đồng/người/năm.

Chương III

TRÌNH TỰ, THỦ TỤC HỖ TRỢ

Điều 6. Trình tự, thủ tục thực hiện, thành phần hồ sơ hưởng chính sách về thu nhập, lưu trú đối với các chuyên gia, nhà khoa học làm việc trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố

1. Trình tự thực hiện

a) Bước 1: Cá nhân nộp hồ sơ về Sở Khoa học và Công nghệ.

b) Bước 2: Sau khi tiếp nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Khoa học và Công nghệ thành lập Hội đồng thẩm định để tiến hành thẩm định hồ sơ.

c) Bước 3: Hội đồng thẩm định tổ chức thẩm định và báo cáo kết quả thẩm định gửi Sở Khoa học và Công nghệ.

d) Bước 4: Sở Khoa học và Công nghệ quyết định hỗ trợ.

đ) Bước 5: Sở Khoa học và Công nghệ trả kết quả cho cá nhân.

2. Thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ

a) Thành phần hồ sơ

Đơn đề nghị hỗ trợ theo mẫu 01 của Phụ lục;

Hợp đồng lao động với tổ chức, cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, cơ sở giáo dục đại học, doanh nghiệp trên địa bàn thành phố Đà Nẵng;

Giấy phép lao động hoặc văn bản công nhận người lao động được miễn giấy phép lao động (đối với người nước ngoài).

Hồ sơ chứng minh nhân lực đạt điều kiện tại Khoản 2 Điều 4 Nghị quyết này (Nếu hưởng chính sách về thu nhập ban đầu, chi phí lưu trú);

Hóa đơn, hợp đồng đối với chi phí lưu trú (nếu hưởng chính sách này) và tài liệu chứng minh lưu trú thực tế;

Hồ sơ chứng minh nhân lực có các hoạt động tại điểm c Khoản 3, điểm c Khoản 4 Điều 4 Nghị quyết này (Nếu hưởng chính sách về chi phí công bố bài báo khoa học, quyền sở hữu trí tuệ).

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ (bản chính).

3. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc

a) Hội đồng thẩm định: 08 ngày làm việc.

b) Sở Khoa học và Công nghệ: 07 ngày làm việc (bao gồm thời gian thành lập hội đồng và thời gian xem xét kết quả thẩm định của hội đồng và trình Ủy ban nhân dân thành phố nếu có).

4. Cơ quan giải quyết

- a) Cơ quan trực tiếp thực hiện: Sở Khoa học và Công nghệ;
- b) Cơ quan quyết định: Sở Khoa học và Công nghệ.

Điều 7. Trình tự, thủ tục thực hiện, thành phần hồ sơ hỗ trợ chi phí thuê nhân lực tại các doanh nghiệp là đối tác chiến lược trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố

1. Trình tự thực hiện

- a) Bước 1: Doanh nghiệp nộp hồ sơ về Sở Khoa học và Công nghệ.
- b) Bước 2: Sau khi tiếp nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Khoa học và Công nghệ thành lập Hội đồng thẩm định để tiến hành thẩm định hồ sơ.
- c) Bước 3: Hội đồng thẩm định tổ chức thẩm định và báo cáo kết quả thẩm định gửi Sở Khoa học và Công nghệ.
- d) Bước 4: Sở Khoa học và Công nghệ báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố quyết định hỗ trợ
- đ) Bước 5: Ủy ban nhân dân thành phố ra quyết định hỗ trợ.
- e) Bước 6: Sở Khoa học và Công nghệ trả kết quả cho doanh nghiệp.

2. Thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ

- a) Thành phần hồ sơ

Đơn đề nghị hỗ trợ theo mẫu 02 của Phụ lục;

Văn bản công nhận/chứng nhận là đối tác chiến lược trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo của cấp có thẩm quyền (Trường hợp Sở Khoa học và Công nghệ tra cứu, khai thác được thông tin từ Cơ sở dữ liệu đã có, tổ chức, doanh nghiệp không phải nộp thành phần hồ sơ này);

Bản sao hợp đồng ký kết giữa nhân lực với đối tác chiến lược;

Hồ sơ chứng minh nhân lực đạt điều kiện tại điểm b, Khoản 1, Điều 5 Nghị quyết này;

Sao kê tài khoản ngân hàng.

- b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ (bản chính).

3. Thời hạn giải quyết: 12 ngày làm việc

- a) Hội đồng thẩm định: 06 ngày làm việc.
- b) Sở Khoa học và Công nghệ: 03 ngày làm việc (bao gồm thời gian thành lập hội đồng và thời gian xem xét kết quả thẩm định của hội đồng).
- c) Ủy ban nhân dân thành phố: 03 ngày làm việc.

4. Cơ quan giải quyết

- a) Cơ quan trực tiếp thực hiện: Sở Khoa học và Công nghệ;
- b) Cơ quan quyết định: Ủy ban nhân dân thành phố.



Điều 8. Kinh phí thực hiện chính sách

1. Nguồn kinh phí thực hiện

a) Nguồn kinh phí chi cho chính sách hỗ trợ phát triển nguồn nhân lực lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố Đà Nẵng được ngân sách thành phố bố trí hàng năm trong dự toán chi sự nghiệp khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyên đổi số của Sở Khoa học và Công nghệ.

b) Các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

2. Nguyên tắc sử dụng kinh phí

a) Các tổ chức, cá nhân sử dụng kinh phí phát triển lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo phải đúng mục đích, đúng chế độ, chịu sự kiểm tra, kiểm soát của cơ quan chức năng có thẩm quyền; thực hiện quyết toán kinh phí đã sử dụng theo quy định hiện hành.

b) Việc hỗ trợ bảo đảm nguyên tắc công khai, minh bạch, bình đẳng và không trùng lặp.

Điều 9. Thẩm quyền quyết định hỗ trợ

1. Sở Khoa học và Công nghệ quyết định hỗ trợ về thu nhập, lưu trú đối với các chuyên gia, nhà khoa học làm việc trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố.

2. Phân cấp cho Ủy ban nhân dân thành phố quyết định hỗ trợ chi phí thuê nhân lực tại các doanh nghiệp là đối tác chiến lược trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố.

Điều 10. Quy trình cấp phát kinh phí và chi trả cho đối tượng được hỗ trợ

1. Thẩm quyền của Ủy ban nhân dân thành phố quyết định hỗ trợ: Sau khi Ủy ban nhân dân thành phố duyệt kinh phí, Sở Tài chính bổ sung kinh phí cho Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Khoa học và Công nghệ làm thủ tục chi trả cho đối tượng được hỗ trợ.

2. Thẩm quyền của Sở Khoa học và Công nghệ quyết định hỗ trợ:

a) Trường hợp đã được bố trí dự toán từ đầu năm: Căn cứ quyết định phê duyệt hỗ trợ, Sở Khoa học và Công nghệ làm thủ tục chi trả cho đối tượng được hỗ trợ.

b) Trường hợp chưa được bố trí dự toán: Sở Khoa học và Công nghệ làm thủ tục đề nghị bổ sung dự toán gửi Sở Tài chính để trình cấp có thẩm quyền bổ sung kinh phí. Sau khi được cấp kinh phí, Sở Khoa học và Công nghệ chi trả cho đối tượng được hỗ trợ.



Điều 11. Nguồn kinh phí, mức chi cho Hội đồng thẩm định

1. Kinh phí chi cho Hội đồng thẩm định được cân đối từ nguồn kinh phí ngân sách thành phố bố trí hàng năm chi sự nghiệp khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số của Sở Khoa học và Công nghệ.

2. Mức chi cho Hội đồng thẩm định như sau:

a) Chủ tịch hội đồng thẩm định: 1.000.000 đồng/hồ sơ.

b) Thành viên hội đồng: 500.000 đồng/người/hồ sơ./.

lienptb-14/06/2026 16:13:19-lienptb-lienptb





Phụ lục
CÁC MẪU VĂN BẢN

(Ban hành kèm theo Quy định Chính sách phát triển nguồn nhân lực lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố Đà Nẵng kèm theo Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND ngày 29/5/2026 của Hội đồng nhân dân thành phố Đà Nẵng)

Mẫu 01

VĂN BẢN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ ĐÁI NGỘ VỀ THU NHẬP, CHI PHÍ LƯU TRÚ ĐỐI VỚI CÁC CHUYÊN GIA, NHÀ KHOA HỌC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ ĐÁI NGỘ VỀ THU NHẬP, CHI PHÍ LƯU TRÚ ĐỐI VỚI CÁC CHUYÊN GIA, NHÀ KHOA HỌC TRONG LĨNH VỰC VI MẠCH BÁN DẪN, TRÍ TUỆ NHÂN TẠO

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng

I. THÔNG TIN CHUYÊN GIA

- Họ và tên:.....
- Ngày tháng năm sinh :.....
- Số CCCD/Hộ chiếu:
- Nơi công tác, làm việc:.....
- Ngày ký hợp đồng lao động:
- Số điện thoại:
- Email:
- Quốc tịch:
- Số tài khoản thụ hưởng chi phí hỗ trợ:
- Tại ngân hàng:

II. LÝ LỊCH CHUYÊN MÔN (Nêu các nội dung đáp ứng quy định tại Khoản 2 Điều 4 Nghị quyết này)

III. NỘI DUNG ĐỀ NGHỊ HƯỞNG

- Thu nhập ban đầu: ... đồng**
- Chi phí lưu trú: ... đồng. Trong đó:**
 - Tháng: ... đồng.
 - Tháng: ... đồng.



- Tháng: ... đồng.

3. Thu nhập từ các hoạt động nghiên cứu và phát triển:

- Thu nhập bằng mức công bố bài báo khoa học: đồng.

- Thu nhập theo quyền sở hữu trí tuệ, bằng độc quyền sáng chế đã công bố tại Việt Nam: đồng.

IV. THÀNH PHẦN HỒ SƠ KÈM THEO

- Hợp đồng lao động;

- Giấy phép lao động hoặc văn bản miễn giấy phép lao động;

- Hồ sơ chứng minh nhân lực đạt điều kiện tại Khoản 2 Điều 4 Nghị quyết này (Nếu hưởng chính sách về thu nhập ban đầu, chi phí lưu trú);

- Hóa đơn, hợp đồng đối với chi phí lưu trú (nếu hưởng chính sách này);

- Hồ sơ chứng minh nhân lực có các hoạt động tại điểm c, Khoản 3, Điều 4 Nghị quyết này (Nếu hưởng chính sách về chi phí công bố bài báo khoa học, quyền sở hữu trí tuệ).

V. CAM KẾT

Tôi xin cam kết bản thân không đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự.

VI. CÁC THÔNG TIN LIÊN QUAN KHÁC (NẾU CÓ)

Tôi xin cam đoan những thông tin trên là đúng sự thật và chịu trách nhiệm về thông tin của mình.

Kính đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng xem xét, phê duyệt./.

....., ngày.....tháng.....năm

NGƯỜI ĐỀ NGHỊ

(Ký, ghi rõ họ tên)



**VĂN BẢN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ CHI PHÍ THUÊ NHÂN LỰC TRÌNH ĐỘ
CHUYÊN MÔN CAO TẠI ĐỐI TÁC CHIẾN LƯỢC**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ CHI PHÍ THUÊ NHÂN LỰC TRÌNH ĐỘ
CHUYÊN MÔN CAO TẠI CÁC DOANH NGHIỆP LÀ ĐỐI TÁC CHIẾN
LƯỢC**

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng

I. THÔNG TIN DOANH NGHIỆP

1. Tên tổ chức, doanh nghiệp:.....
2. Địa chỉ trụ sở:.....
3. Mã số thuế:.....
4. Mã ngành nghề kinh doanh:.....
6. Chủ sở hữu:.....
5. Người đại diện pháp luật:
Họ và tên:..... Giới tính:.....
Chức vụ:..... Quốc tịch:.....
7. Thông tin liên hệ
Số điện thoại:..... Fax:.....
Email:..... Website:.....

**II. THÀNH PHẦN HỒ SƠ ĐỀ NHẬN CHÍNH SÁCH HỖ TRỢ CHI PHÍ
THUÊ NHÂN LỰC TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN CAO**

(Điền đầy đủ thông tin và đánh dấu ✓ vào ô của nội dung đề nghị hỗ trợ)

1. Văn bản công nhận/chứng nhận là đối tác chiến lược trong lĩnh vực vi mạch bán dẫn, trí tuệ nhân tạo của cấp có thẩm quyền.

Không Có

2. Bản sao hợp đồng ký kết giữa nhân lực với đối tác chiến lược.

Không Có

3. Sao kê tài khoản ngân hàng.

Không Có

Liệt kê tài liệu đính kèm khác (nếu có):

III. CÁC THÔNG TIN LIÊN QUAN KHÁC (NẾU CÓ)



Không

Có

Tôi xin cam đoan những thông tin trên là đúng sự thật và chịu trách nhiệm về thông tin của mình.

Kính đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng xem xét, trình Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng phê duyệt./.

....., ngày.....tháng.....năm

**NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT
CỦA TỔ CHỨC, DOANH NGHIỆP**

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

lienptb-14/06/2026 16:13:19-lienptb-lienptb